

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 26 декабря 2019 г

№ 1431

**Об организации оказания скорой
медицинской помощи**

В целях дальнейшего совершенствования, повышения доступности и улучшения качества оказания скорой медицинской помощи населению Калужской области, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Централизовать на базе ГБУЗ КО «Региональный центр скорой медицинской помощи и медицины катастроф» (далее - ГБУЗ КО РЦСМПМК) оказание скорой медицинской помощи в Калужской области в соответствии с утвержденным планом мероприятий от 01.10.2019.

2. Организовать в структуре ГБУЗ КО РЦСМПМК отделение медицинской транспортировки и эвакуации пациентов авиационным транспортом.

3. Организовать в структуре ГБУЗ КО РЦСМПМК Единую дежурную диспетчерскую службу (далее - ЕДДС).

4. Утвердить:

4.1. Положение об организации деятельности ЕДДС (приложение 1).

4.2. Регламент взаимодействия ЕДДС и медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области (приложение 2).

5. Главному врачу ГБУЗ КО РЦСМПМК:

5.1. Организовать работу ЕДДС в составе ГБУЗ КО РЦСМПМК в соответствии с настоящим приказом.

5.2. Осуществлять прием вызовов в ЕДДС по единому федеральному номеру экстренной службы скорой медицинской помощи – 103.

5.3. Организовать сортировку вызовов и их передачу на исполнение выездным бригадам ГБУЗ КО РЦСМПМК, Центральных районных больниц (далее-ЦРБ), Центральных межрайонных больниц (далее-ЦМБ) в автоматизированном режиме.

5.4. Обеспечить ведение мониторинга всех этапов выполнения вызовов бригадами ЦРБ и ЦМБ.

5.5. Обеспечить внесение необходимых изменений в учредительные документы ГБУЗ КО РЦСМПМК.

5.6. Обеспечить реализацию плана мероприятий по централизации оказания скорой медицинской помощи в Калужской области от 01.10.2019 в части касающейся.

6. Руководителям медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Калужской области, имеющих в структуре отделения скорой медицинской помощи:

6.1. Обеспечить прием вызовов из ЕДДС и их исполнение выездными бригадами скорой медицинской помощи вверенных медицинских организаций.

6.2. Обеспечить информирование населения об обращении за экстренной медицинской помощью и подключение функции автоматической переадресации вызовов с существующих телефонных номеров ЦРБ и ЦМБ по приему вызовов от населения на номер «103».

6.3. Обеспечить наличие и работоспособность у выездных бригад скорой медицинской помощи (далее СМП) ЦРБ и МРБ мобильной связи для мобильных телефонов и мобильных устройств (типа планшет) для работы в едином информационном пространстве с ЕДДС.

6.4. Предоставлять ежемесячно главному врачу ГБУЗ КО РЦСМПМК графики работы выездных бригад СМП ЦРБ и ЦМБ на электронную почту (kardash@ssmp40.ru); в случае изменения графика работы выездных бригад предоставлять информацию об этом незамедлительно.

Срок: до 25 числа предстоящего месяца.

6.5. Предоставлять статистическую отчетность и оперативную информацию о работе выездных бригад СМП и работы диспетчеров подчиненных отделений СМП в ГБУЗ КО РЦСМПМК.

6.6. Обеспечить работоспособность автоматизированных рабочих мест диспетчеров, мобильных устройств, сетевого оборудования, источников бесперебойного питания, телефонных аппаратов, подключенных к единой цифровой телефонной сети ЕДДС.

6.7. Обеспечить работоспособность медицинского автотранспорта, используемого бригадами скорой медицинской помощи, в том числе исправность медицинского оборудования и системы ГЛОНАСС.

6.8. Организовывать наличие персонала бригад СМП и фельдшеров диспетчерских пунктов, в том числе оперативно замещающих сотрудников

6.9. Производить занесение актуальной информации в АСУ «Управление станцией скорой медицинской помощи» и ГИС РМИС Калужской области по сотрудникам организации, медицинскому автотранспорту и вызовам СМП, в объеме необходимом для работы в едином информационном пространстве.

6.10. Обеспечить реализацию плана мероприятий по централизации оказания скорой медицинской помощи в Калужской области от 01.10.2019 в части касающейся.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления организации и контроля оказания медицинской помощи Н.В. Огородникову.

Министр здравоохранения



К.Н. Баранов

Положение об организации деятельности Единой дежурной диспетчерской службы

1. Единая дежурная диспетчерская служба (далее - ЕДДС) функционирует в составе ГБУЗ КО РЦСМПМК.

2. Единая дежурная диспетчерская служба создается в целях централизованного приема вызовов скорой медицинской помощи от населения Калужской области и централизованного управления выездными бригадами скорой медицинской помощи с возможностью межтерриториального взаимодействия в пограничной зоне.

3. Целью деятельности ЕДДС является обеспечение доступности и качества оказания скорой медицинской помощи.

4. Для достижения поставленной цели ЕДДС выполняет следующие задачи:

4.1. Обеспечение круглосуточного централизованного приема вызовов для оказания скорой медицинской помощи с обязательной аудиозаписью телефонного разговора.

4.2. Сортировка обоснованности вызовов скорой медицинской помощи по поводу вызова, срочности и профильности направления выездных бригад скорой медицинской помощи взрослому и детскому населению медицинских организаций Министерства здравоохранения Калужской области.

4.3. Передача вызовов выездным бригадам скорой медицинской помощи, в том числе специализированным бригадам.

4.4. Оперативное управление и контроль за работой бригад скорой медицинской помощи всех профилей взрослому и детскому населению.

4.5. Оказание дистанционной врачебной консультативной помощи.

5. Структура и штатная численность ЕДДС утверждается главным врачом ГБУЗ КО РЦСМПМК.

6. Деятельность ЕДДС регламентируется настоящим Положением и иными действующими приказами и распоряжением главного врача ГБУЗ КО РЦСМПМК.

7. Врачебный и средний медицинский персонал ЕДДС работает на автоматизированных рабочих местах, оснащенных программным обеспечением, а также многоканальной телефонной связью.

**Регламент взаимодействия Единой дежурной диспетчерской службы
Регионального центра скорой медицинской помощи и медицины катастроф и
медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения
Калужской области**

1. Общие положения:

1.1. Единая дежурная диспетчерская служба (далее - ЕДДС) осуществляет централизованно круглосуточный прием, сортировку вызовов и передачу их на исполнение выездным бригадам ГБУЗ КО РЦСМПМК, выездным бригадам отделений скорой медицинской помощи ЦРБ и МРБ, а также мониторинг их работы.

1.2. Все поступающие непосредственно в ЕДДС обращения подлежат обязательной регистрации в автоматизированной системе управления «Управление станцией скорой медицинской помощи».

1.3. Программное обеспечение автоматизированных рабочих мест диспетчерских пультов интегрируется в программное обеспечение автоматизированных систем управления ГБУЗ КО РЦСМПМК.

2. Единая дежурная диспетчерская служба:

2.1. Принимает:

2.1.1. Обращения за скорой медицинской помощью на территории Калужской области, из медицинских или иных организаций.

2.1.2. Обращения за дистанционной консультативной помощью.

2.2. Передает:

2.2.1. Вызовы на исполнение выездным бригадам СМП ГБУЗ КО РЦСМПМК;

2.2.2. Вызовы в соответствии с перечнем поводов на исполнение выездным бригадам ЦРБ и МРБ по зонам оперативной ответственности.

2.3. Проводит мониторинг и контроль за приемом и всеми этапами выполнения вызовов всеми бригадами СМП.

3.1. Выездные бригады СМП:

3.1.1. Принимают вызовы на исполнение из ЕДДС в автоматизированном режиме, используя абонентские комплекты.

3.2.1. В случае технических проблем с функционированием абонентских комплектов используют средства резервной связи.

3.3.1. Вносят в автоматизированную систему управления «Управление станций скорой медицинской помощи» (далее – АСУ) информацию о всех этапах выполнения вызова и его завершении.

3.4.1. По завершении вызова информацию о нем в оперативном режиме передает фельдшеру (м/с) Единой дежурной диспетчерской службы.

4. Диспетчер Единой дежурной диспетчерской службы:

4.1. Обеспечивает ежедневную регистрацию бригад СМП в АСУ в соответствии с графиком работы.

4.2. Осуществляет закрытие карт вызовов в АСУ после выполнения вызовов.

4.3. Осуществляет мониторинг соответствия графика дежурств бригад СМП.

4.4. О случаях несоответствия графика дежурств бригад СМП незамедлительно сообщает в медицинскую организацию, в штате которой числится бригада.

4.5. Обеспечивает ведение утвержденных статистических форм отчетности работы выездных бригад СМП.

4.6. Осуществляет контроль соответствия формирования отчетов и их рассылку в медицинские организации Калужской области.

5. Мониторинг ГБУЗ КО РЦСМПМК.

5.1. ГБУЗ КО РЦСМПМК осуществляет мониторинг за:

- оперативностью работы СМП;
- комплектацией выездных бригад СМП персоналом, медицинскими изделиями и лекарственными средствами;
- соблюдением персоналом СМП требований нормативной документации;
- качеством оформления карт вызовов и другой медицинской документации.