

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 10 ноября 2021 г

№ 1409

О создании комиссии по проверке рациональности назначения лекарственных препаратов для медицинского применения, назначаемых по решению врачебной комиссии профильной областной медицинской организации, для индивидуального обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в части лекарственного обеспечения, и эффективности использования финансовых средств

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» и в целях усиления контроля за организацией обеспечения граждан лекарственными препаратами **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проверке рациональности назначения лекарственных препаратов для медицинского применения, назначаемых по решению врачебной комиссии профильной областной медицинской организации, для индивидуального обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в части лекарственного обеспечения, и эффективности использования финансовых средств (далее - Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить положение о Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Приказ министерства здравоохранения Калужской области от 28 мая 2020 года № 600 «О создании комиссии» признать утратившим силу.

Министр



К.В. Пахоменко

Состав комиссии
по проверке рациональности назначения лекарственных препаратов для
медицинского применения, назначаемых по решению врачебной комиссии
профильной областной медицинской организации, для индивидуального обеспечения
граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в части
лекарственного обеспечения, и эффективности использования финансовых средств

Усанова М.Н., заместитель министра - начальник управления организации и контроля оказания медицинской помощи министерства здравоохранения Калужской области, председатель комиссии;

Мохов И.В., заместитель министра - начальник управления реализации программ развития здравоохранения министерства здравоохранения Калужской области, заместитель председателя;

Матвеева И.Л., начальник управления лицензирования и лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Калужской области;

Васина А.Н., начальник отдела организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Калужской области, секретарь комиссии;

Агеева А.В., начальник отдела формирования и реализации программ государственных гарантий министерства здравоохранения Калужской области;

Стручкова Л.В., заместитель начальника отдела организации медицинской помощи министерства здравоохранения Калужской области;

Кострикина Е.С., провизор отдела сопровождения программы по дополнительному лекарственному обеспечению ГБУЗ КО «Медицинский информационно-аналитический центр Калужской области»;

Кудрявцев И.Ю., главный внештатный специалист - онколог министерства здравоохранения Калужской области (по согласованию);

Борисенкова Е.А., главный внештатный специалист-гематолог министерства здравоохранения Калужской области (по согласованию);

Ткаченко С.А., заведующая химиотерапевтическим отделением ГБУЗ КО «Калужский областной клинический онкологический диспансер» (по согласованию);

Коробова Н.Н., заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ КО «Калужская областная клиническая детская больница» (по согласованию);

Бахус Н.И., заведующая поликлиникой № 1 ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России (по согласованию);

Байкова Л.В., заместитель главного врача ГБУЗ КО «Детская городская больница» (по согласованию);

Козлович С.И., заместитель главного врача ГБУЗ КО «Калужская областная клиническая больница» по поликлинической работе и взаимодействию с районами области (по согласованию);

Елеманов У.А., главный внештатный специалист-невролог министерства здравоохранения Калужской области (по согласованию);

Кожухова ЛЛ., главный внештатный специалист-клинический фармаколог министерства здравоохранения Калужской области (по согласованию).

**Положение о комиссии
по проверке рациональности назначения по жизненным показаниям лекарственных
препаратов, не вошедших в перечень для льготного отпуска или назначаемых по
решению врачебной комиссии профильной областной медицинской организации, для
индивидуального обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной
социальной помощи в части лекарственного обеспечения**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проверке обоснованности назначения по жизненным показаниям лекарственных препаратов, не вошедших в перечень для льготного отпуска или назначаемых по решению врачебной комиссии профильной областной медицинской организации, для индивидуального обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в части лекарственного обеспечения (далее - комиссия) является коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения льготной категории граждан лекарственными препаратами по жизненным показаниям.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми документами Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, министерства здравоохранения Калужской области, настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1 Проверка обоснованности и назначения отдельным категориям граждан лекарственных препаратов, не вошедших в перечень жизненно-важных лекарственных препаратов (далее - ЖНВЛП) или назначаемых по решению врачебной комиссии профильной областной медицинской организации, в том числе незарегистрированных лекарственных препаратов, для индивидуального обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в части лекарственного обеспечения.

2.1.2. Обеспечение контроля назначением медицинскими организациями, подведомственными министерству, отдельным категориям граждан лекарственных препаратов, не вошедших в перечень ЖНВЛП или назначаемых по решению врачебной комиссии профильной областной медицинской организации, в том числе незарегистрированных лекарственных препаратов, для индивидуального обеспечения граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в части лекарственного обеспечения.

2.1.3. Обеспечение согласованных действий министерства здравоохранения Калужской области (далее - министерство), подведомственных министерству медицинских организаций и ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России (далее - КБ №8), УЗ «МСЧ № 1», УЗ «МСЧ № 2 г. Калуга», ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Калуга по назначению и выписке рецептов гражданам, имеющим право на государственную социальную помощь в части лекарственного обеспечения.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью комиссии, определяет по согласованию с членами комиссии порядок рассмотрения вопросов, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет организацию и контроль за выполнением принимаемых решений; осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области.

3.3. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Основной формой работы комиссии являются заседания. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы на первом заседании.

3.5. Заседания Комиссии проводятся каждую вторую и четвертую среду месяца.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены комиссии обязаны лично присутствовать на заседании комиссии, не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения заседания комиссии.

3.7. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии по вопросам, относящимся к их функциям, извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания, ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов комиссии, принимавших участие в работе комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии на заседании комиссии является решающим.

3.9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем, членами комиссии.

4. Права комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Приглашать для заслушивания главных внештатных специалистов министерства.

4.2. Запрашивать в установленном порядке у администрации КБ №8, УЗ «МСЧ № 1», УЗ «МСЧ № 2 г. Калуга», ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Калуга медицинских организаций, подведомственных министерству (далее - медицинская организация), необходимую медицинскую документацию для решения вопроса о назначении лекарственного препарата для индивидуального обеспечения.

4.3. Давать оценку назначения лекарственных препаратов отдельным категориям граждан с учетом протоколов (стандартов) лечения, клинических рекомендаций, эффективности выбранной медицинской организацией терапии, в рамках средств, предусмотренных министерству в текущем финансовом году для обеспечения лекарственными препаратами указанных категорий граждан.

5. Обязанности комиссии

Комиссия обязана:

- 1) рассматривать, в срок не более 14 дней, документы, поступившие с соблюдением требований пунктов 6.1, 6.2 настоящего Положения;
- 2) давать оценку:

- назначения по жизненным показаниям незарегистрированных лекарственных препаратов;
- назначения лекарственных препаратов, назначаемых по решению врачебных комиссий областных медицинских организаций в соответствии с профилем заболевания (решения о назначении лекарственных препаратов, не включенных в перечень, но рекомендованных федеральными медицинскими организациями, принимается врачебными комиссиями областных организаций в соответствии с профилем заболевания);
- назначения лекарственных препаратов по торговому наименованию на основании решения врачебной комиссии по жизненным показаниям;
- назначения лекарственных препаратов, назначаемых по решению врачебных комиссий областных медицинских организаций в соответствии с профилем заболевания, в соответствии с территориальной программой государственных гарантий.

6. Порядок работы комиссии

6.1 Медицинская организация предоставляет на рассмотрение комиссии следующие документы:

- копию решения врачебной комиссии областной медицинской организации;
- выписку из медицинской карты амбулаторного больного;
- выписку из медицинской карты амбулаторного больного, заверенную подписью и печатью врача, печатью медицинской организации, в которой зафиксирована неэффективность и/или индивидуальная реакция непереносимости на ранее назначенный лекарственный препарат (препараты), (в случае назначения препарата по торговому наименованию);
- копию извещения о побочных действиях, нежелательных реакциях при применении лекарственных препаратов, об индивидуальной непереносимости, отсутствии эффективности лекарственных препаратов, а также об иных фактах и обстоятельствах, представляющих угрозу жизни или здоровью человека при применении лекарственных препаратов и выявленных на всех этапах обращения лекарственных препаратов, направленного в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти (в случае назначения препарата по торговому наименованию);
- выписку из медицинской карты и /или протокол консилиума Федеральной медицинской организации, где есть назначение данного препарата;
- согласие гражданина на обработку персональных данных.

6.2. Документы, указанные в пункте 6.,1 настоящего Положения, направляются в комиссию, после согласования их с главным внештатным специалистом, по соответствующему профилю для обеспечения лекарственными препаратами отдельных категорий граждан

6.3. В случае отсутствия одного или нескольких документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Положения, несоблюдения требования, установленного пунктом 6.2. настоящего Положения, секретарем комиссии в срок не более трех дней осуществляется возврат документов медицинской организации.

6.4. Рассмотрение документов осуществляется на заседании комиссии в присутствии главного внештатного специалиста министерства здравоохранения Калужской области по соответствующему профилю.

6.6. В случае положительной оценки комиссией назначения лекарственных препаратов, протокол комиссии передается в отдел организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Калужской области.

6.7. Отдел организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Калужской области в течение семи рабочих дней с даты получения протокола комиссии осуществляет подготовку и направление заявки на закупку лекарственных препаратов в

ГКУЗ КО «Центр организации закупок в сфере здравоохранения».

6.8. В случае отсутствия средств, предусмотренных министерству здравоохранения Калужской области в текущем финансовом году для обеспечения лекарственными препаратами указанных категорий граждан, отдел организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Калужской области в течение 7 рабочих дней с даты получения протокола комиссии осуществляет подготовку и направление:

- информации в адрес министра здравоохранения Калужской области,
- письма с просьбой о выделении дополнительного финансирования на закупку лекарственных препаратов.

6.9. В случае принятия комиссией отрицательного решения, документы возвращаются секретарем комиссии руководителю (или заместителю руководителя) медицинской организации на дообследование пациента и принятия решения о целесообразности назначения после получения результатов в срок не позднее 14 дней.